



Mitarbeiter:in gesucht

in unserem [Versicherungsbüro](#) mit Zulassungsstelle in Niederneukirchen, 20-30 Wochenstunden.

Das erwartet dich

- Kundenservice, Kundenanrufe, Kunden empfangen und deren Anliegen, bzw. Unterlagen als erster Ansprechpartner dokumentieren
- Durchführen von KFZ-Zulassungsfällen
- Inkasso: Allgemeine Auskunft
- Schaden- bzw. Leistungsbearbeitung
- Servicierung und Unterstützung von Vertriebspartner:innen, telefonisch und per E-Mail
- Bearbeitung von Kundenanliegen in EdV-Systemen

Wir erwarten uns

- Grundkenntnisse in den Versicherungssparten
- Zulassungswissen
- Kenntnisse der MS-Office-Anwendungsprogramme
- Kenntnis der Prozesslandschaft
- Teamfähigkeit und Einsatzbereitschaft
- Flexibilität

Du passt zu uns, wenn du

- **Kund:innenbedürfnissen** oberste Priorität zuschreibst
- **Freude an der Zusammenarbeit** mit anderen Menschen hast
- **einfache und realisierbare Lösungen** findest
- **handlungsorientiert** agierst und aus Fehlern lernst
- gerne **Verantwortung** übernimmst

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

Wolfgang Möstl

Dorfplatz 14, 4491 Niederneukirchen, Handy-Nr.: (+43 650) 625 70 57

E-Mail: wolfgang.moestl@uniqua.at, www.versicherung-moestl.at